

CURRICULUM VITAE

MARIA ELIZABETH CARRANZA ALCANTAR

[REDACTED]
[REDACTED]
HERMOSILLO, SONORA.

TEL: [REDACTED]

Q

✓



DATOS GENERALES:

Nombre: María Elizabeth Carranza Alcántar

Dirección: [REDACTED]
[REDACTED]

Teléfono: [REDACTED] y Cel. [REDACTED]

Fecha de Nacimiento: [REDACTED]

Lugar de Nacimiento: [REDACTED]

Estado civil: [REDACTED]

Nombre del padre: [REDACTED]

Nombre de la madre: [REDACTED]

R.F.C. : [REDACTED]

No. Afiliación al I.M.S.S.: [REDACTED]

OBJETIVO:

Desarrollarme en áreas administrativas de carácter financiero, contable y fiscal; complementando así mi experiencia e interés profesional y lograr una posición estable dentro de una organización a la que puedan ser útiles mis habilidades y conocimientos.

DATOS ACADEMICOS:

Educación Primaria: Escuela Primaria Gral. Ignacio L. Pesqueira
Ubicación: Hermosillo, Sonora.
Título recibido: Certificado.
Período: 1976 a 1982.

Educación Secundaria: Escuela Secundaria Federal #4
Ubicación: Hermosillo, Sonora.
Título recibido: Certificado.
Período: 1982 a 1985.

Educación Preparatoria: Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios # 11
Ubicación: Hermosillo, Sonora.
Título recibido: Certificado.
Período: 1985 a 1988.

Educación Profesional: Universidad de Sonora
Ubicación: Hermosillo, Sonora.
Título recibido: Contador Público
Período: 1989 a 1994.

Realicé cursos de pretitulación en la Escuela de Contabilidad y Administración de la Universidad de Sonora, atendiendo las siguientes materias: (en el año de 1996)

- Seminario de Análisis e Interpretación de Estados Financieros.
- Seminario de Comercio Internacional.
- Seminario de Problemas Profesionales.

EXPERIENCIA LABORAL:

EMPLEO ANTERIOR:

Empresa:	Gobierno del Estado de Sonora
Ubicación:	Palacio Administrativo
Puesto:	Auditor de Gasto Corriente en la Dirección de Contraloría Interna de la Secretaría de Desarrollo Económico y Productividad
Jefe Inmediato:	C.P. Socorro Valencia
Periodo:	1990-1991
Motivo de separación:	Superación Personal y Profesional.

Principales funciones desempeñadas:

Revisión de los comprobantes de la cuenta de gasto corriente y elaboración de informes de los resultados de las auditorías del gasto corriente.

EMPLEO ANTERIOR:

Empresa:	Despacho Contable Leyva Vidaurrazaga
Ubicación:	Heriberto Aja #9
Puesto:	Auxiliar Contable
Jefe Inmediato:	C.P. Mario Leyva Vidaurrazaga
Periodo:	1991 - 1992
Motivo de separación:	Superación personal y profesional

Principales funciones desempeñadas:

Contabilidades en general, elaboración y registro de pólizas de diario, pólizas de ingresos y pólizas de egresos, elaboración de estados financieros, cálculo de impuestos federales y estatales y atención a clientes.

EMPLEO ANTERIOR:

Empresa:	Sonora Ranch, S.A. de C.V.
Ubicación:	Olivares y Camelia Bodega #77
Teléfono:	(662) 218 58 18
Puesto:	Encargada de Bodega

Jefe Inmediato: Sr. César Becerra
Periodo: 1992 – 1995
Motivo de separación: Superación Personal y profesional

Principales funciones desempeñadas:

Encargada de la contabilidad general, control de inventarios, supervisión de crédito y cobranza, facturación, encargada de obligaciones fiscales, supervisión del personal, atención y servicio a clientes, entre otras.

EMPLEO ANTERIOR:

Empresa: PriceWaterhouseCoopers, S.C.
Ubicación: Blvd. Kino # 309 Piso 10
Teléfono: (662) 289 02 02
Puesto: Senior de Auditoría
Jefe Inmediato: C.P. Sonia Molina Peñuñuri
Periodo: Octubre de 1995 – Julio de 2005

Principales funciones desempeñadas:

Auditorías de estados financieros, revisión de controles de las Compañías auditadas, elaboración de estados financieros, revisiones especiales, (IVA, subsidio, auditoría de circulación) elaboración de informes (carta de observaciones, informes fiscales, contestaciones de requerimientos) elaboración de dictámenes fiscales, supervisión de inventarios físicos y atención a clientes entre otras.

EMPLEO ANTERIOR:

Empresa: Autos de Hermosillo S.A. de C.V.
Ubicación: Reforma y Blvd. Navarrete
Teléfono: (662) 289 20 00
Puesto: Encargada de Fiscal de automotrices Gemso.
Jefe Inmediato: C.P. Luis Enrique Guardado Ayala
Período: Agosto de 2005 – Abril de 2008

Principales funciones desempeñadas:

Determinación de los impuestos federales y estatales mensuales y presentación de pagos de impuestos, presentación de informativas, presentación de trámites ante la Sat, atención de requerimientos de las autoridades fiscales, revisión de cuentas y registros contables con efecto fiscal y financiero, determinación de impuestos anuales, coordinación de auditorías externas, revisión de pólizas de registros contables de cierre de mes, determinación de la aplicación del boletín B10, determinación de los impuestos diferidos.

EMPLEO RECIENTE:

Empresa:	Servicios Corporativo Río Sonora, S.A. de C.V.
Ubicación:	Reforma y Blvd. Proyecto Río Sonora
Teléfono:	(662) 259 95 00
Puesto:	Encargada de Fiscal Automotrices Sonora
Jefe Inmediato:	L.C. Jorge L. Cisneros Villaseñor
Período:	Abril de 2008 – A la fecha

Principales funciones desempeñadas:

Determinación de los impuestos federales y estatales mensuales y presentación de pagos de impuestos, presentación de informativas, presentación de trámites ante la Sat, atención de requerimientos de las autoridades fiscales y de seguridad, revisión de cuentas y registros contables con efecto fiscal y financiero, determinación de impuestos anuales, coordinación de auditorías externas, revisión de pólizas de registros contables de cierre de mes, Trámites de apertura de nuevas empresas, control y coordinación de documentos legales.

CURSOS TOMADOS:

Contavisión Plus	1994
Multivisión Plus	1994
Dictamen Fiscal	1996
Auditoría I	1996
Auditoría II	1996
Auditoría III	1996
Nueva Ley del IMSS	1997
Sipred	1997
Encargados I	1997
Encargados II	1997

TeamAsset	1998
Reformas Fiscales	1998
Office Word	1998
Office Excel	1998
Sipred	1999
Reformas Fiscales	1999
Actualización Fiscal II	2000
Normas de Contabilidad comparadas	2000
TeamAsset SmartStatements	2000
Reformas fiscales	2001
Administración del tiempo	2001
Administración del trabajo	2001
Muestreo estadístico	2001
Reformas fiscales	2002
FAS 52	2002
Reformas fiscales	2003
Nueva metodología PwC	2003
My Client	2003
Riesgos y controles	2003
Actualización de principios contables	2004
Riesgos y controles II	2004
Actualización fiscal 2005	2005
Sueldos y salarios 2006	2005
Costo de ventas	2005
Reformas fiscales 2006	2005
Normas de Información Financiera	2006
Reformas fiscales 2007	2006
Informativas mensuales de IVA	2007
Reformas fiscales 2008	2007
FordStar IETU	2007
Taller práctico pagos provisionales ISR e IETU	2008

Certifico que la información expresada y aquí expuesta es correcta, verdadera y está sujeto de comprobación a su entera satisfacción.

A t e n t a m e n t e

María Elizabeth Carranza Alcántar
Contador Público

Hermosillo, Sonora. Junio de 2009